|  |  |
| --- | --- |
| **SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA** | http://www.sunedu.gob.pe/webapp/sunedu/public/images/logo-sunedu.png |
| **FORMATO DE LICENCIAMIENTO B** | **B40** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD** | UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN CRISTÓBAL DE HUAMANGA. |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | Dr. HOMERO ANGO AGUILAR. |
| **CONDICIÓN V** | Verificación de la disponibilidad de personal docente calificado con no menos del 25% de docentes a tiempo completo. |
| **COMPONENTEV.2** | Requisitos para el ejercicio de la docencia. |
| **INDICADOR 40** | Los docentes incorporados a la docencia universitaria con fecha posterior a la entrada en vigencia de la Ley Universitaria (LU) que dediquen horas de docencia en pregrado o postgrado, cuentan al menos con grado de maestro o doctor, según corresponda. |

|  |
| --- |
| **1. MEDIO DE VERIFICACIÓN (MV)** |
| * MV1:Padrón de docentes actualizado al periodo vigente, según Formato de Licenciamiento C9; y
* MV2: Declaración Jurada (DJ) de la universidad sobre el cumplimiento de la calificación de sus docentes, conforme a la Ley Universitaria, Nº 30220.
 |

|  |
| --- |
| **2. CONSIDERACIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR** |
| MV1* La información de los docentes debe estar actualizada al periodo vigente y aprobado por la autoridad competente o representante legal de la universidad.

MV2* Se debe presentar una Declaración Jurada sobre el cumplimiento de la calificación de sus docentes, para el ejercicio de la docencia en pregrado y posgrado, conforme a la Ley Universitaria.
 |

Los MV1 y MV2 deben presentarse en la solicitud en físico y en formato digital, conforme la siguiente tabla:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CÓDIGO DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **NOMBRE DEL MEDIO DE VERIFICACIÓN1** | **UBICACIÓN EN LA SOLICITUD****(indicar folios 2 correspondientes)** |
| MV1 | FORMATO DE LICENCIAMIENTO C9. [(VINCULO MV)](../MEDIOS%20DE%20VERIFICACI%C3%93N/CONDICI%C3%93N%20V/Indicador%2040/Formato%20de%20licenciamiento%20C9.xlsx) |  |
| MV2 |  |  |

Notas:

1. El nombre del medio de verificación debe ser el mismo en la solicitud en físico y en formato digital.

2. Folios hace referencia al rango de páginas donde se ubica el medio de verificación en la solicitud en físico.

DECLARO BAJO JURAMENTO, LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN PRESENTADA, PARA LA REVISIÓN DOCUMENTARIA EN EL PROCEDIMIENTO DE LICENCIAMIENTO DE ESTA UNIVERSIDAD; CASO CONTRARIO, ASUMO LA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA O PENAL QUE CORRESPONDA.

|  |
| --- |
| **3. OBSERVACIONES ADICIONALES DE LA UNIVERSIDAD** |
|  |